

ZAMÓWIENIE czytnika do dowodów rejestracyjnych

Zamawiamy i zobowiązujemy się zakupić czytnik do dowodów rejestracyjnych wraz z odpowiednim oprogramowaniem, w związku z tym podajemy następujące dane:

1) Dane zamawiającego:

Firma:.....
Prezes/ Dyrektor
Kod pocztowy: Miejscowość:
Ulica: NIP:
Telefon: Fax:
Adres e-mail:
System operacyjny na SKP

2) Osoba kontaktowa:

Imię i nazwisko:
Zajmowane stanowisko:
Telefon kontaktowy:
Adres e-mail:

3) Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem VAT, uprawnionym do otrzymania Faktury VAT. W związku z tym upoważniamy firmę TÜVPOL Sp. z o.o., ul. Powstańców Śląskich 5, 53-332 Wrocław do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

**4) Po otrzymaniu faktury VAT za towar dokonamy wpłaty należności na konto firmy TÜVPOL:
BZ WBK S.A. 27 O/ Wrocław 74 1090 2398 0000 0006 0802 4999**

5) Ustalona cena :

1350 zł netto + koszty przesyłki dla stacji autoryzowanej

1450 zł netto + koszty przesyłki dla stacji nieautoryzowanej

6) Sposób dostarczenia towaru (należy zaznaczyć ustalony wariant):

..... przesyłka kurierska

..... odbiór przez zamawiającego

7) Wyrażamy zgodę na wykorzystywanie przez firmę TÜVPOL naszych danych w celu opracowywania materiałów informacyjnych oraz bieżącym informowaniu o nowych produktach.

.....
(data)

.....
(pieczęć firmowa)

.....
Prezes / Dyrektor / Właściciel